*Генеральному директору*

*ООО"Серпуховской Двор"*

*Бодрову С.М.*

*от .........ФИО, фирма......*

*или*

*Генеральному директору*

*ООО"Серпуховской Двор-II"*

*Поликарпову Г.А. от ..........ФИО, фирма……*

*Заявление*

*на перепланировку офиса*

*образец для арендаторов, заполняется в свободной форме*

*Прошу согласовать перепланировку офиса, расположенного по адресу:*

*улица............дом.....строение.....этаж.....кабинет......*

*Необходимо убрать часть перегородок/ возвести новые.*

*Схема прилагается.*

*Указанные работы проводятся за счет арендатора.*

*Дата………. С уважением……………ФИО*

*Роспись……….Расшифровка………………*

*Исполнитель/Реквизиты.........ФИО, телефон......, e-mail.................*

*Сотрудники Договорного и Строительного отделов*

*свяжутся с Вами в ближайшее время и помогут оперативно*

*решить Ваш вопрос.*

*Генеральному директору*

*ООО"Серпуховской Двор"*

*Бодрову С.М.*

*от .........ФИО, фирма......*

*или*

*Генеральному директору*

*ООО"Серпуховской Двор-II"*

*Поликарпову Г.А.*

*от ..........ФИО, фирма……*

*Заявление*

*на косметический ремонт офиса*

*образец для арендаторов, заполняется в свободной форме*

*Прошу согласовать косметический ремонт офиса, расположенного по адресу:*

*улица............дом.....строение.....этаж.....кабинет......*

*Необходимо (перечень работ, услуг, материалов):*

*-Покрасить стены/поклеить обои или прочее,*

*-Заменить напольное покрытие (целиком или частично), заменить плинтуса,*

*-Отремонтировать элементы оконных проемов, двери*

*-Отремонтировать трубы и радиаторы отопления, при необходимости покрасить.*

*(указать схематично, если требуется частичный ремонт)*

*Указанные работы проводятся за счет арендатора.*

*Дата………. С уважением……………ФИО*

*Роспись……….Расшифровка………………*

*Исполнитель/Реквизиты.........ФИО, телефон......, e-mail.................*

*Сотрудники Договорного и Строительного отделов*

*свяжутся с Вами в ближайшее время и помогут оперативно*

*решить Ваш вопрос.*

*Генеральному директору*

 *ООО"Серпуховской Двор"*

*Бодрову С.М.*

*от .........ФИО, фирма......*

*или*

*Генеральному директору*

*ООО"Серпуховской Двор-II"*

*Поликарпову Г.А. от ..........ФИО, фирма……*

*Заявление*

*на замену элементов офиса*

*образец для арендаторов, заполняется в свободной форме*

*Прошу согласовать замену элементов офиса, расположенного по адресу:*

*улица............дом.....строение.....этаж.....кабинет......*

*Необходимо (перечень работ, услуг, материалов):*

*-Заменить кондиционер,*

*-Заменить потолочные карты (весь потолок или частично),*

*-Заменить двери/замки/ключи/личинки,*

*-Заменить стеклопакеты/откосы/подоконник,*

*-Заменить/убрать/добавить электроточки,*

*-Заменить лампочки/светильники/доводчики,*

*-СКУД*

*(указать схематично, где требуется уточнение).*

*Указанные работы проводятся за счет арендатора.*

*Дата………. С уважением……………ФИО*

*Роспись……….Расшифровка………………*

*Исполнитель/Реквизиты.........ФИО, телефон......, e-mail.................*

*Сотрудники Договорного и Строительного отделов*

*свяжутся с Вами в ближайшее время и помогут оперативно*

*решить Ваш вопрос.*



*Генеральному директору*

*ООО"Серпуховской Двор"*

*Бодрову С.М.*

*от .........ФИО, фирма......*

*или*

*Генеральному директору*

*ООО"Серпуховской Двор-II"*

*Поликарпову Г.А. от ..........ФИО, фирма……*

*Заявление*

*на дизайн проект офиса*

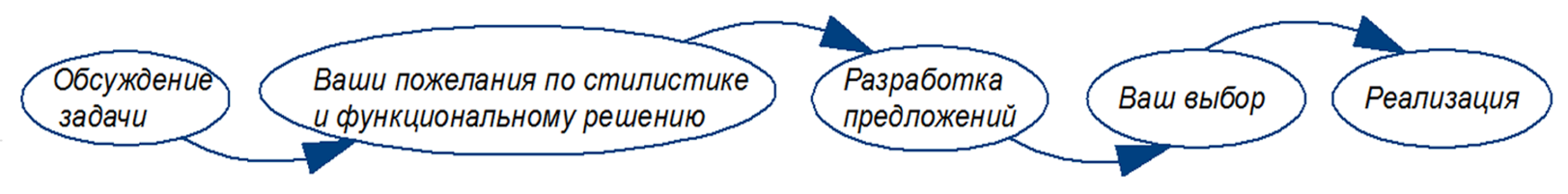
*образец для арендаторов, заполняется в свободной форме*

*Прошу согласовать/разработать дизайн проект офиса, расположенного по адресу: улица............дом.....строение.....этаж.....кабинет......*

*Дата………. С уважением……………ФИО*

*Роспись……….Расшифровка………………*

*Архитекторы и дизайнеры строительного отдела нашей Компании "Серпуховской Двор"с радостью создадут дизайн проект офиса (и техническую документацию к нему), учитывая Ваши пожелания.*



*В дизайн-проект войдет:*

*-Обмерочный план с указанием площадей и экспликацией помещений,*

*-Монтаж/демонтаж перегородок*

*-План расстановки мебели и оборудования,*

*-План расстановки розеток с экспликацией,*

*-План расстановки выключателей и привязки к светильникам с экспликацией,*

*-План потолков с расположением потолочных карт,*

*прочих элементов и светильников с экспликацией,*

*-План с раскладкой покрытия пола с экспликацией,*

*-Развертки по стенам,*

*-Чертежи нетиповых/заказных элементов,*

*-Визуализация помещений с указанием видов отделки*

*-Сводная ведомость по материалам.*

*\*Указанные работы проводятся за счет арендатора.*

*Исполнитель/Реквизиты.........ФИО, телефон......, e-mail.................*

*Генеральному директору*

*ООО"Серпуховской Двор"*

*Бодрову С.М.*

*от .........ФИО, фирма......*

*или*

*Генеральному директору*

*ООО"Серпуховской Двор-II"*

*Поликарпову Г.А. от ..........ФИО, фирма……*

*Заявление*

*на оборудование серверной*

*образец для арендаторов, заполняется в свободной форме*

*Прошу согласовать оборудование помещения серверной в офисе, расположенному по адресу: улица............дом.....строение.....этаж.....кабинет......*

*Указанные работы проводятся за счет арендатора.*

*Дата………. С уважением……………ФИО*

*Роспись……….Расшифровка………………*

*Исполнитель/Реквизиты.........ФИО, телефон......, e-mail.................*

*Сотрудники Договорного и АйТи отделов*

*свяжутся с Вами в ближайшее время и помогут оперативно*

*решить Ваш вопрос.*